



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 225 del 04-12-2023

Registro generale n. 785

Oggetto: *MANIFESTAZIONI NATALIZIE - IMPEGNO DI SPESA E DECISIONE A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI DI MODICO VALORE.*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42».

RICHIAMATI

- il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di dirigente del IV Settore – Servizi Generali e di Comunità – Servizio II ;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 02.05.2023, esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Dup 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 02.05.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2022 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;

DATO ATTO che

- il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, trova applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024;
- nell'arco di tale periodo transitorio, a partire quindi dal 01 luglio e fino al 31 dicembre 2023, è disposta l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del d. lgs 50/2016 e dei decreti semplificazioni (dl 76/2020) e semplificazioni bis (dl 77/2021).

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici.

PREMESSO che con deliberazione n. 436 del 24.11.2023, la Giunta Comunale ha deliberato di voler organizzare le manifestazioni per le festività natalizie, dando mandato al dirigente del settore di riferimento per l'adozione degli atti consequenziali;

RICHIAMATO il programma biennale degli acquisti di beni e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 07/02/2023, e parte integrante del DUP approvato in consiglio comunale con delibera sopra richiamata;

ACCERTATO che in ragione del valore dei servizi da affidare per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma Biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del Dlgs n.50/2016 che trova ancora applicazione in virtù del regime transitorio previsto dall'art. 225, comma 2, lett. a) del DLgs 36/2023 rispetto alle disposizioni in materia di programmazione di cui agli artt. 37 e seguenti;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

RICHIAMATO l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

DATO ATTO che il Comune di Roseto Degli Abruzzi, attraverso il proprio RASA, ha proceduto ad iscriversi nell'elenco delle stazioni Appaltanti di cui all'articolo 63 del D. Lgs 36/2023;

VISTE le Linee guida ANAC N. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3: "*In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.*";

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RITENUTO necessario, sulla scorta delle indicazioni, di procedere ad acquisire i seguenti forniture e /o Servizi :

OPERATORE ECONOMICO	FORNITURA	PREVENTIVO	IMPORTO
Ass.ne Musicale MBB , con sede a Roseto Ab., via Val Vomano 7, c.f./p.i. 01764370670	Intrattenimento musicale in occasione dell'accensione delle luminarie	Protocollo 48729 del 16-11-2023	€ 1.800,00 oltre iva 10% CIG Z8C3DDDA0
Ass.ne TATA MY LIFE , con sede a Giulianova, via Colledoro 15/B c.f. 91059460674	Organizzazione evento Tour di Babbo Natale	Protocollo 48030 del 13.11.2023	€ 1.600,00 oltre iva 22% CIG ZDF3DDDB6D
Ass.ne Musicale Musicahdemia , con sede a Roseto Ab., via manzoni	Concerto 1° gennaio	Protocollo 49226 del 20-11-2023	€ 1.000,00 iva esente CIG ZF53DDDF4F7

30, p.i. 01843480672		
Società Italiana degli Autori ed Editori (SIAE) – CF/CCIAA 01336610587 – Partita IVA 00987061009 – REA 840555	Diritti d'autore	€ 226,10 CIG ZE93DDF3B1

PRECISATO che i contraenti sono stati selezionati per la comprovata professionalità nel settore professionale di riferimento;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **il fine dei contratti** di modico valore che ricorrono - Il fine che l'amministrazione intende perseguire è l'affidamento di servizi di promozione turistica
- **il valore economico** – Il valore economico degli affidamenti; ai sensi dell'articolo 14 comma 4 è determinato come da prospetto economico che segue per ogni singolo servizio / fornitura:

VOCE ECONOMICA	VALORE BASE	OPZIONI PROROGHE E/O RINNOVI
Intrattenimento musicale accensione luminarie	€ 1.980,00	0
Organizzazione evento Tour di Babbo Natale	€ 1.952,00	0
Concerto 1° Gennaio	€ 1.000,00	
SIAE	€ 226,10	
TOTALE	€ 5.158,10	

- **la forma del contratto;** ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;

- **le clausole** ritenute essenziali per ciascun affidamento sono le seguenti:

luogo di svolgimento del servizio;

la durata del contratto: determinata in relazione al tempo di esecuzione

i tempi di esecuzione/consegna data concordata per la prestazione richiesta;;

il corrispettivo dovuto;

la modalità di pagamento: Le relative fatture dovranno essere trasmesse/ricevute in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione

- la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi visionabile al Link <https://comune.roseto.entetrasparente.it/files/23/CODICE%20COMPORAMENTO%20INTEGRATIVO%202020.pdf>

- la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;
- obbligo di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità.
- la modalità di scelta del contraente è avvenuta, trattandosi di importo sotto € 5.000,00, mediante richiesta di offerta tramite pec e, nello specifico, per suddetta procedura si fa riferimento al protocollo n. 46170 del 31.10.2023;

FATTO PRESENTE che la spesa complessiva pari a € 5.158,10 trova copertura in bilancio ai seguenti capitoli:

- ❖ € 2.140,00 cap. 1035.3 SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI CONTRIBUTO BIM E CCIAA CAP E 347 – 347/3 – codice 05.02- 1.03.02.99.999;
- ❖ € 1.000,00 cap. 2333.1 MANIFESTAZIONI FINANZIATE DA SPONSOR CAP E 459/1 - codice 07.01-1.03.02.99.999;
- ❖ € 2.018,10 cap. 1036 SPESE SPETTAC.MANIFESTAZ.CULT.RICREAT.SPORTIVE capitolo 1036 - codice 05.02-1.03.01.02.999;

DATO ATTO che trattandosi di approvvigionamenti di modico valore si procede all'affidamento sulla scorta di un preventivo corredato dalla seguente documentazione digitalmente sottoscritta:

- autocertificazione relativa al possesso dei requisiti generali per contrattare con la P.A. e dei requisiti tecnici e finanziari necessari all'esecuzione dell'appalto;
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici ;
- Dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi;
- Comunicazione in ottemperanza all'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010, degli estremi del conto corrente dedicato;

ACQUISITI

- il Durc INPS_38473745 con scadenza validità 08.03.2024, da cui si evince che l'associazione musicale MBB risulta in regola nei confronti dell'INPS ma non iscritto all'INAIL;
- le dichiarazioni delle associazioni Tata My Life e Musicahdemia attestanti l'esenzione dalla presentazione del Durc non avendo personale alle proprie dipendenze;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 203 del 06/06/2023 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:

- gli allegati 9 e 10 del predetto Piao, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
- o assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;

o patti di integrità;

o le misure specifiche di seguito riportate: misura S7 Obbligo di rotazione – “ESPLICITA ATTESTAZIONE IN TUTTI GLI ATTI DI AFFIDAMENTO DIRETTO E/O PROCEDURA NEGOZIATA”;

DATO ATTO:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che la misura relativa alla rotazione risulta rispettata come sopra esplicitata riguardo all'articolo 49 del codice dei contratti;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV-Servizi Generali e Comunità;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “Affidamenti diretti”, predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successiva aggiornamento del 30.07.2023;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento;

1. Di procedere all'acquisizione della seguente fornitura impegnando la somma necessaria per le causali esplicitate individuando i seguenti creditori: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) / b) / c) / d) del Dlgs n.36/2023:

OPERATORE ECONOMICO	FORNITURA	IMPORTO
Ass.ne Musicale MBB , con sede a	Intrattenimento musicale	€ 1.800,00 oltre iva 10%

Roseto Ab., via Val Vomano 7, c.f./p.i. 01764370670	accensione luminarie	CIG Z8C3DDDA00
Ass.ne TATA MY LIFE , con sede a Giulianova, via Colledoro 15/B c.f. 91059460674	Organizzazione evento Tour di Babbo Natale	€ 1.600,00 oltre iva 22% CIG ZDF3DDDB6D
Ass.ne Musicale Musicahdemia , con sede a Roseto Ab., via manzoni 30, p.i. 01843480672	Concerto 1° gennaio	€ 1.000,00 iva esente CIG ZF53DDDF4F7
Società Italiana degli Autori ed Editori (SIAE) – CF/CCIAA 01336610587 – Partita IVA 00987061009 – REA 840555	Diritti d'autore	€ 226,10 CIG ZE93DDDF3B1

2. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ;
3. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - il fine che con il contratto l'amministrazione intende perseguire è l'animazione cittadina nel periodo natalizio;
 - l'oggetto del contratto è l'organizzazione di eventi ludici e concerti;
 - il valore economico dell'affidamento, ai sensi dell'articolo 14 comma 4 e in base all'offerta dell'OE è determinato come da prospetto economico che segue

VOCE ECONOMICA	VALORE BASE	OPZIONI PROROGHE E/O RINNOVI
Intrattenimento musicale accensione luminarie	€ 1.980,00	0
Organizzazione evento Tour di Babbo Natale	€ 1.952,00	0
Concerto 1° Gennaio	€ 1.000,00	
SIAE	€ 226,10	
TOTALE	€ 5.158,10	

- ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 i contratti saranno stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;
- le clausole ritenute essenziali sono previste nelle lettere di richiesta di offerta in atti che sono parte integrante e attengono a:
 - o luogo di svolgimento dei lavori/servizi/forniture;
 - o la durata del contratto;
 - o i tempi di esecuzione/consegna;
 - o il corrispettivo dovuto;
 - o la modalità di pagamento;

- o la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi;
- o la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;
- o l'obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- o la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità.
- o La Modalità di pagamento è così stabilita: La fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

4. Di precisare:

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- che come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 , a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
- che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;

6. di impegnare, quindi, per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000, la spesa pari a 5.158,10 ai seguenti capitoli:

- € 2.140,00 cap. 1035.3 SPESE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI CONTRIBUTO BIM E CCIAA CAP E 347 – 347/3 – codice 05.02- 1.03.02.99.999;
- € 1.000,00 € 1.000,00 cap. 2333.1 MANIFESTAZIONI FINANZIATE DA SPONSOR CAP E 459/1 - codice 07.01-1.03.02.99.999;
- € 2.018,10 cap. 1036 SPESE SPETTAC.MANIFESTAZ.CULT.RICREAT.SPORTIVE capitolo 1036 - codice 05.02-1.03.01.02.999;

7. - di stabilire il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato previa attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP nelle modalità previste nel capitolato a cui si rimanda;
8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dipendente Rosella Iezzi;
9. di stabilire che la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica mediante scambio di lettera commerciale;
10. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
11. di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
12. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
13. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
14. di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa agli OO.EE. /Aggiudicatari quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL. 16.
15. di dare atto che il presente provvedimento nelle more di entrata in vigore degli articoli 28 e 29 del Dlgs 36/2023, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti-Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti- Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b.

IL

SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE IV SETTORE

Dott.ssa Raffaella D'Egidio